



## UMOWA UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

„Wiek nowych możliwości” nr RPMP.08.06.01-12-0104/19  
realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego  
Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020

zawarta w ..... w dniu ....., tj. momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej  
formie wsparcia,

pomiędzy

**HUMANEO** z siedzibą w Nowym Sączu, przy ulicy Nawojowska 12, 33-300 Nowy Sącz,  
NIP: **734 315 73 19**, REGON: **120195516**

reprezentowanym przez: Łukasz Bogaczyk – Prokurent (dalej „Beneficjent”),

a

....., PESEL .....,  
zam. .... (dalej „Uczestnik”).

W związku z rozpoczęciem realizacji projektu pt. „**Wiek nowych możliwości**” (dalej „projekt”) Beneficjent i Uczestnik zawierają umowę następującej treści:

### §1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest uczestnictwo w szkoleniu w ramach projektu „Wiek nowych możliwości” zwanym dalej „**Szkoleniem**”, które zostanie zorganizowane i przeprowadzone przez Beneficjenta.
2. Program obejmuje 16 godzin Szkolenia z zakresu opracowania strategii zarządzania wiekiem. Zajęcia będą realizowane w terminie od ..... do .....
3. Zakres tematyczny Szkolenia: wprowadzenie do tematyki zarządzania wiekiem, prognozy demograficzne w ujęciu globalnym i lokalnym, organizacja pracy z uwzględnieniem wieku pracowników, cykle rozwoju pracownika w organizacji, konflikt pokoleń, zarządzanie potencjałem rozwojowym pracownika z uwzględnieniem wieku, techniki motywowania i zarządzania pracownikami z uwzględnieniem wieku, korzyści wynikające z posiadania SZW przez pracodawcę, kluczowe elementy SZW, etapy tworzenia SWZ u pracodawcy, proces tworzenia SZW, przegląd dobrych praktyk w zakresie zarządzania wiekiem, sposoby przeciwdziałania dyskryminacji w miejscu pracy związanej z wiekiem pracowników.
4. Uczestnik potwierdza, iż spełnia kryteria formalne uczestnictwa w projekcie, tj.:



- a) zamieszkuje (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) lub pracuje na terenie województwa małopolskiego;
- b) został/-a oddelegowany/-a na szkolenie przez pracodawcę;
- c) nie uczestniczy w innym projekcie realizowanym w tym samym czasie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, w którym przewidziane formy wsparcia są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści.

## §2.

### 1. Beneficjent zobowiązuje się do:

- a) realizacji projektu zgodnie z zapisami aktualnego wniosku o dofinansowanie,
- b) zapewnienia Uczestnikowi udziału w Szkoleniu,
- c) zapewnienia Uczestnikom/-czkom szkolenia materiałów dydaktycznych (skrypt) i biurowych (teczka, notes, długopis),
- d) zapewnienia Uczestnikom/-czkom szkolenia obiadu (w dni szkoleniowe, w których szkolenie trwa co najmniej 6 godzin),
- e) zapewnienia właściwego nadzoru merytorycznego i organizacyjnego nad formami wsparcia, w których bierze udział Uczestnik,
- f) zapewnieniu personelu i wykonawców posiadających odpowiednią wiedzę, umiejętności i doświadczenie zawodowe,
- g) zapewnienia sal wyposażonych w odpowiedni sprzęt a gdy zajdzie taka potrzeba odpowiednie ułatwienia dla osób niepełnosprawnych.

### 2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- a) złożenie kompletu wymaganych dokumentów,
- b) obecności w co najmniej 80% godzin zajęć objętych programem Szkolenia;
- c) złożenia na każde żądanie Beneficjenta oświadczeń, zaświadczeń lub dokumentów dotyczących spełnienia przez niego warunków udziału w projekcie oraz przekazania danych osobowych na potrzeby rozliczenia projektu, w szczególności w zakresie określonym w formularzu zgłoszeniowym i oświadczeniu uczestnika/uczestniczki projektu,
- d) udziału we wszystkich formach kontroli, monitoringu i ewaluacji działań projektowych, w tym po zakończeniu udziału w projekcie,
- e) wypełniania testów, ankiet, uczestnictwa w badaniach związanych z monitoringiem i ewaluacją projektu,
- f) podpisania wymaganej Projektem dokumentacji szkoleniowej,
- g) wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych (w odrębnym oświadczeniu),



- h) nie narażania Beneficjenta na szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania Uczestnika, w szczególności skutkujące powstaniem w projekcie kosztów niekwalifikowanych a w przypadku ich powstania do naprawienia szkody poniesionej przez Beneficjenta.

### §3.

1. Uczestnik oświadcza i zapewnia, iż dane przekazane w formularzu zgłoszeniowym i deklaracji udziału w projekcie są prawdziwe.
2. Uczestnik oświadcza i zapewnia, iż nie uczestniczy w innym projekcie realizowanym w tym samym czasie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, w którym przewidziane formy wsparcia są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści.
3. Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Beneficjenta o ew. zmianach jego statusu lub danych przekazanych w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Uczestnik zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Beneficjenta o wszelkich okolicznościach, które uniemożliwiają jego udział w projekcie, a w przypadku decyzji o rezygnacji z udziału w projekcie niezwłocznego złożenia Beneficjentowi oświadczenia o rezygnacji z projektu z podaniem powodu rezygnacji.

### §4.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wszelkie zamiany w umowie wymagają formy pisemnej z zastrzeżeniem § 1 ust. 1 pkt b.

.....

*BENEFICJENT*

.....

*UCZESTNIK*